



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos para os devidos fins, que o consultor de projetos **FREDERICO RIBEIRO RAMOS**, CPF 690.585.121-34, RG 1.652.233 SSP-DF, prestou serviços para a empresa **INELIT PROCESSOS INTELIGENTES LTDA**, inscrita no CNPJ sob o n.º 10.682.187/0001-04, sediada no SCRS – Quadra 514, Bloco C, Entrada 49 - Sobreloja, Asa Sul, Brasília – DF, CEP: 70.380-535, telefone (61) 3327-3777, e-mail: licitacao@inelit.com.br, e cumpriu todas as atividades necessárias para a entregar os requisitos impostos no Edital 58/2013 da Justiça do Trabalho, e pelo Contrato 043/2014, PA nº 4522/2014, para o Tribunal Regional do Trabalho da Décima Sexta Região, inscrito no CNPJ sob o nº ,23.609.631/0001-93, com sede na Av. Senador Vitorino Freire, Nº 2001, Areinha, São Luís, Maranhão, CEP 65030-015, no período de 02/02/2015 à 05/08/2016 conforme detalhado abaixo.

1 - DETALHAMENTO DO OBJETO

Contratação de serviços técnicos especializados para implantação e aprimoramento de Escritórios de Gestão de Projetos de Tecnologia de Informação e Comunicações - EGP-TIC, compreendendo a estruturação de unidade de apoio à gestão de projetos, macro programas, programas e ações de TIC.

2 - DESCRIÇÃO MACRO DO SERVIÇO PRESTADO

Plano de implantação;
Modelo de Gestão de Portfólio de Projetos de TIC e demandas;
Metodologia de Gestão de Projetos;
Disseminação da metodologia para os colaboradores da área de TIC;
Disseminação do papel do EGP-TIC para a organização;
Acompanhamento de Projetos Piloto;
Encerramento do Projeto de implantação de Escritório de Projetos de TIC.



3 – DESCRIÇÃO DETALHADA DOS SERVIÇOS PRESTADOS

Diagnóstico da maturidade
Desenvolvimento de plano de capacitação
Definição da estrutura organizacional do EGP-TIC
Papéis e Responsabilidades
Matriz de Responsabilidades
Indicadores de Desempenho do Escritório de Projetos, Portfólio e Projetos;
Critérios de classificação dos projetos
Matriz de obrigatoriedade de documentos baseado na classificação dos projetos;
Critérios para categorização
Critérios para priorização
Critérios de Configuração (segurança, salvamento e versionamento de arquivos)
Ferramentas de apoio em Gerenciamento de Portfólio e Projetos
Técnicas em Gerenciamento de Portfólio, Projetos e Projetos Ágeis
Fluxo dos processos de gerenciamento de Portfólio, Demandas e Projetos em notação BPMN;
Análise dos processos de projetos atual;
Desenho e modelagem dos processos otimizando para a necessidade do Tribunal
Fluxo de Gerenciamento de Portfólio e Demandas
Identificar Projetos
Categorizar e Priorizar Projetos
Controlar Portfólio de Projetos
Fluxo de Gerenciamento de Projetos Tradicional
Iniciar Projeto
Planejar Projeto
Executar Projeto
Monitorar e Controlar Projeto



Gerenciar Mudança
Encerrar Fase ou Projeto
Fluxo de Gerenciamento de Projetos Ágil
Modelos de documentos para:
Documento de Oficialização da Demanda
Parecer Técnico da Demanda
Painel de Controle do Portfólio de Projetos
Planilha de Categorização e Priorização de Projetos
Cálculo de Mensuração de Projetos
Ata de Reunião
Plano de Gerenciamento Ágil
Plano de Gerenciamento de Projeto
Documento de Requisição de Mudança
Relatório de Situação do Projeto
Registro de Lições Aprendidas
Termo de Abertura do Projeto
Termo de Entrega e Aceite
Termo de Encerramento do Projeto
Oficina de disseminação da metodologia para os colaboradores da área de TIC com carga horária de 12 horas
Palestra de disseminação do papel do EGP-TIC para a organização com carga horária de 2 horas
Acompanhamento de Projetos Piloto
Verificação e auditoria de conformidade entre o Projeto e a Metodologia;
Suporte no gerenciamento dos projetos;
Monitoria e controle nos indicadores de desempenho e de resultados dos projetos;
Análise de interdependências, riscos e problemas relativo aos projetos;
Apoio ao Contratante no uso de recursos compartilhados nos projetos;



Registro de lições aprendidas.

Atestamos ainda que a referida empresa cumpriu satisfatoriamente os compromissos assumidos, executando os serviços dentro dos padrões e do acordo de nível de serviço exigidos, bem como normas e cláusulas contratuais, nada constando em nossos arquivos até a presente data que desabone a sua conduta.

São Luís, MA, 25 de outubro de 2016.

Rômulo José Maia Moura.

CPF: 728.526.663-91

Matrícula: 30816.1547

Coordenador de TIC